



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ที่ ปน ๓๙๘๐๑/.....

วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปสถิติการบริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะ

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ มุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการที่มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ ควบคู่กับการพัฒนาบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยความรวดเร็วประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม บริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อให้บริการประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน การบริการต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ จัดทำรายงานสถิติในการให้บริการพร้อมรายงานให้ผู้บริหารทราบและเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบนั้น

ในการ สำนักปลัดงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะ ขอรายงานผลสถิติการให้บริการประชาชนของจำนวนผู้มารับบริการประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะรอบที่ ๒ ประจำเดือน ๖ เดือนหลัง ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายชากาเรีย ตาละ)
เจ้าพนักงานธุรการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด

- เพื่อโปรดทราบ

(นางศิริณี สุตี)
หัวหน้าสำนักปลัด

- เพื่อโปรดทราบ

(นายอำนาจ แก้วบริสุทธิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะ

ความเห็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะ

- ทราบ/ประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นายเจอะอับดุล มูรอหัต)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะ

เอกสารแนบท้ายบันทึก
รายงานสรุปสถิติการให้บริการของผู้มารับบริการบริการประชาชน
ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะ
รอบที่ ๒ ประจำปี ๖ เดือนหลัง ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. บริการข้อมูลข่าวสารทางโทรศัพท์	จำนวน ๖	ราย
๒. บริการข้อมูลข่าวสารทาง E-mail	จำนวน ๓	ราย
๓. บริการข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ (Web Site)	จำนวน ๒๑	ราย
๔. บริการข้อมูลข่าวสารทางไปรษณีย์	จำนวน -	ราย
๕. บริการข้อมูลข่าวสารโดยผู้ใช้บริการมาติดต่อด้วยตนเอง	จำนวน ๒๐	ราย
๖. ผู้มาใช้บริการหรือขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร	จำนวน ๑๓	ราย
๗. บริการข้อมูลข่าวสารทาง Social Midai Facebook line	จำนวน ๒	ราย
๘. บริการรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษา	จำนวน ๑๔	ราย
๙. บริการรับลงทะเบียนและยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	จำนวน -	ราย
๑๐. บริการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๖๒	ราย
๑๑. บริการคำขอจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน ๗	ราย
๑๒. บริการยื่นและชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน ๕๑	ราย
๑๓. บริการยื่นและชำระภาษีป้าย	จำนวน ๓๐	ราย
๑๔. บริการซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ	จำนวน -	ราย
๑๕. บริการขอรับหรือจดทะเบียนขออนุญาตจัดตั้งตลาด	จำนวน -	ราย
๑๖. บริการขอรับหรือจดทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีน้ำมัน	จำนวน -	ราย
๑๗. บริการขอรับหรือจดทะเบียนใบอนุญาตก่อสร้าง ตามมาตรา ๒๑	จำนวน ๒๑	ราย
๑๘. บริการขอรับกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	จำนวน -	ราย
๑๙. บริการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร	จำนวน -	ราย
๒๐. บริการลงทะเบียนและจดทะเบียนเด็กแรกเกิด	จำนวน ๑๐	ราย
๒๑. สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	จำนวน -	ราย
๒๒. การร้องเรียนร้องทุกข์		

รวมทั้งสิ้น ๒๖๑ ราย

ลงชื่อ

(นายชากาเรีย ตาละ)
เจ้าหน้าที่

ผู้รายงานข้อมูล

ลงชื่อ

(นางศิริณี สุตี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รับรองข้อมูล